البـرامـج الإداريـة والقيـاديـة

1	القيادة المتقدمة للعمل الجماعي وادارة الابداع والخطط الابتكارية	5-9/3/2017	القاهرة
2	الادارة الالكترونية وتكنولوجيا تقنية المعلومات	12-16/3/2017	دبـي
3	الممارسات الادارية الايجابية وطرق القيادة المحفزة	19-23/3/2017	لندن
4	الوصول الى قمة التميز وتحقيق الريادة الوظيفية	26-30/3/2017	مدريد
5	الامتياز الاداري والادارة المتقدمة	2-6/4/2017	اسطنبول
6	المدير في مواجهة المواقف الصعبة	9-13/4/2017	شرم الشيخ
7	Excellence In Leadership	16-20/4/2017	المنامة
8	الموظف الاداري الفعال والمنتج في المنظمات الحديثة	23-27/4/2017	لندن
9	كيف تدير وقتك بكفاءة وتتمكن من انجاز المزيد من المهام	30/4-4/5/2017	الأردن
10	البرنامج المتكامل في تنمية المهارات الذهنية والسلوكية للمدراء	7-11/5/2017	فرنسا
11	الأنماط الادارية ومعايير جودة القيادة	14-18/5/2017	المانيا
12	القواعد الذهبية السبعة للاداء المتميز للقائد الاداري الناجح	21-25/5/2017	ليفربول
13	تنمية القدرات الذاتية والتفوق في الاداء	2-6/7/2017	سنغافورة
14	الاجراءات المتقدمة في التحقيقات الادارية	9-13/7/2017	مـاليـزيا
15	الأخطاء الشائعة في الادارة	16-20/7/2017	فرنسا
16	المنهج الاشرافي الحديث وتطوير الاداء الفعال	23-27/7/2017	مدريد

17	الاداء المتكامل للمديرين المتميزين	30/7-3/8/2017	روما
18	ادارة الخدمات الادارية والمالية	6-10/8/2017	شرم الشيخ
19	مداخل النجاح الاداري والاستشراف	13-17/8/2017	القاهرة
20	الطرق الحديثة للأبداع فى العمل طريقك للادارة العليا	20-24/8/2017	مدريد
21	الأنماط الإدارية ومعايير جودة القيادة والقيم الشخصية	27-31/8/2017	دبي
22	تقنيات متقدمة لرفع مستوى الأداء الوظيفي للمدراء والتنفيذيين	3-7/9/2017	دبي
23	Strategic Planning skills	10-14/9/2017	اسطنبول
24	الإبداع في صنع القرار وتحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط تنفيذية	17-21/9/2017	دبي
25	القيادة المتقدمة للعمل الجماعى وادارة الابداع والخطط الابتكارية	24-28/9/2017	شرم الشيخ
26	التأهيل الحديث للمشرفين والإداريين الجدد وبناء النموذج المؤسسي التحويلي وتعديل المسار الوظيفي	1-5/10/2017	لـنـدن
27	الريادة في الاعمال وتحديد الاولويات	1-5/10/2017	مدريد
28	تبسيط اجراءات العمل الكترونيا	8-12/10/2017	دبـي
29	سياسات تطبيق استراتيجية التميز المؤسسي	8-12/10/2017	الأردن
30	تنشيط القدرات الذهنية لحل المشكلات ومواجهة المواقف الصعبة	15-19/10/2017	لندن
31	Management Skills For New Supervisors	22-26/10/2017	لندن
32	مفهوم وأهمية الهندسة الإدارية كطريق للتغير والتطوير في القطاع الحكومي	22-26/10/2017	دبي

خط مباشر: 99814441 965+ - تليفون: 2/ 22414031 965+ - فاكس: 22463886 965+
E-mail: Kuwait.nobeltc@hotmail.com - Website:www.nobelitc.com

33	الأتجاهات الفكرية والمهارات الإدارية للمدير المتميز	29/10-2/11/2017	بيروت
34	القيادة الإبداعية باستخدام تكنولوجيا المعلومات	29/10-2/11/2017	لندن
35	دعم المهارات الإدارية لرؤساء الأقسام	29/10-2/11/2017	فرنسا
36	التفاعل الايجابي للموظف الاداري للوصول الى بيئة عمل محفزة	29/10-2/11/2017	دبي
37	نماذج تطبقية ناجحة فى قياس الأداء الفردى والمؤسسي	29/10-2/11/2017	شرم الشيخ
38	فن ادارة الافكار وتحويلها الى خطط وبرامج عمل ناجحة	5-9/11/2017	ماليزيا
39	التمكين و التحفيز وتفويض السلطات وتققيم الاداء للمشرفين	5-9/11/2017	جنيف
40	القيادة والإدارة المعاصرة لمواجهة زمن التغيرات	14-18/1/2018	دبي
41	تنمية المهارات الايجابية لدى المدراء وتجنب الاخطاء الشائعة في الادارة	21-25/1/2018	اسبانيا
42	الأنماط الإدارية ومعايير جودة القيادة والقيم الشخصية	18-22/2/2018	اسطنبول
43	الجوانب العلمية ومنهجية التخطيط الاستراتيجي في القطاعات الحكومية (تطبيقات من الادارة الأروبية)	11-15/2/2018	القاهرة
44	ورشة عمل المعاير العالمية فى التوظيف و الأختيار والتعيين	4-8/3/2018	لندن
45	Project Team Leadership	18-22/3/2018	باريس
46	مشروع بناء القدرات المالية للمدراء التنفيذيين والمدراء الإداريين	25-29/3/2018	القاهرة
47	تعزيز القدرات الإدارية للمشرفين	10-14/12/2017	روما
48	ادارة التمكين والتحفيز لفريق العمل	17-21/12/2017	مانشستر

49	القواعد الذهبية لمسوؤلى الأدارات الفنية	24-28/12/2017	شرم الشيخ
50	المنهج الإبتكاري للإنجاز العالي	31-12-1/1/2018	دبي

خط مباشر : 99814441 965+ - تليفون: 2/ 22414031 965+ - فاكس : 22463886 965+
E-mail: Kuwait.nobeltc@hotmail.com - Website:www.nobelitc.com

Registration From

بطـاقـة مشـــارك

Plz Register Me To The Following Training Programs (s):

الرجاء تسجيل اسمي لحضور البرنامج التالي :

- Program No: .....

- رقم البرنامج : .....

- Program Name : .....

- اسم البرنامج : .....

- Program Location : .....

- موقع البرنامج : .....

- Program Date : .....

- تاريخ البرنامج : .....

Personal Onformation :

البيانات الشخصية :

Name: .....

- الاســـــم : .....

Country : .....

- البـلـــــد : .....

Job Title : .....

- المسمى الوظيفي : .....

Company Name : .....

- جهـــة العمـــل : .....

Phone No : .....

- رقـــم الهـــاتف : .....

Email : .....

- البريد الالكتروني : .....

خط مباشر : 99814441 965+ - تليفون: 2/ 22414031 965+ - فاكس : 22463886 965+
E-mail: Kuwait.nobeltc@hotmail.com - Website:www.nobelitc.com